

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОКУМЕНТАМИ В БУМАЖНОЙ ФОРМЕ, СОДЕРЖАЩИМИ СВЕДЕНИЯ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ОХРАНЯЕМУЮ ЗАКОНОМ ТАЙНУ*

1. Порядок обеспечения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций документами ФСТЭК России

Федеральные органы государственной власти обеспечиваются документами ФСТЭК России через центральный аппарат ФСТЭК России.

Территориальные органы федеральных органов государственной власти и подведомственные им организации обеспечиваются документами ФСТЭК России, как правило, через соответствующие федеральные органы государственной власти.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и подведомственные им организации, а также организации, не подведомственные органам государственной власти и их территориальным органам, обеспечиваются документами ФСТЭК России через управления ФСТЭК России по федеральным округам.

Обеспечение органов государственной власти и органов местного самоуправления документами ФСТЭК России осуществляется на основании заявок с обоснованием необходимости получения документов, указанием их наименований, количества экземпляров, а также адресов для секретной и несекретной переписки.

Обеспечение организаций документами ФСТЭК России осуществляется на основании заявок, в которых указываются:

реквизиты организации (наименование, юридический и физический адрес, контактные телефоны);

организационно-правовая форма;

наименование запрашиваемых документов, количество экземпляров и обоснование необходимости получения;

копия лицензии на право проведения работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданную ФСБ России или её территориальным органом (при запросе документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

банковские реквизиты для выписки счёта на оплату документов ФСТЭК России (без взимания платы документами обеспечиваются только федеральные органы государственной власти, их территориальные органы, а также организации, находящиеся на сметно-бюджетном финансировании за счёт средств федерального бюджета).

Особенности порядка обеспечения документами ФСТЭК России организаций, не имеющих ведомственной принадлежности, изложены в порядке обеспечения документами ФСТЭК России указанных организаций (см. раздел 2).

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, находящиеся на сметно-бюджетном финансировании за счёт средств иных (кроме федерального) бюджетов, и организации, не находящиеся на сметно-бюджетном финансировании за счёт средств

федерального бюджета, обеспечиваются документами за плату путём перечисления денежных средств в федеральный бюджет.

Непосредственная отправка документов организациям-заявителям осуществляется после получения копий платёжных поручений об оплате стоимости документов и подтверждения от территориальных органов (управлений) Федерального казначейства сведений о поступлении денежных средств на соответствующий счёт.

2. Порядок обеспечения документами ФСТЭК России организаций, не имеющих ведомственной принадлежности

1. Заявки организаций, не имеющих ведомственной принадлежности, на издание и поставку документов ФСТЭК России рассматриваются управлениями ФСТЭК России по федеральным округам, на территории которых они расположены, и при положительном решении направляются в ФАУ ГНИИИ ПТЗИ ФСТЭК России (институт).

2. Заявки организаций, не имеющих ведомственной принадлежности, на обеспечение документами ФСТЭК России должны содержать следующие сведения:

организационно-правовую форму организации;

юридический и фактический адреса;

банковские реквизиты;

копию лицензии ФСБ России на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и адрес для секретной переписки (при необходимости);

наименования и количество запрашиваемых документов ФСТЭК России.

При отсутствии каких-либо из перечисленных сведений заявка не рассматривается до получения недостающих сведений.

3. Заявки на обеспечение документами ФСТЭК России, поступившие в институт непосредственно от организаций, не имеющих ведомственной принадлежности, не рассматриваются.

4. Обеспечение документами ФСТЭК России организаций, не имеющих ведомственной принадлежности, производится на платной основе путём перечисления ими денежных средств на счёт института.

5. При положительном результате рассмотрения заявки соответствующим управлением ФСТЭК России по федеральному округу в адрес организации-заявителя институт высылает счёт на оплату документов ФСТЭК России и проект договора на изготовление и поставку указанных документов.

6. При поступлении в институт согласованного и заверенного проекта договора от организации-заявителя на изготовление и поставку документов ФСТЭК России, копий платёжных поручений об оплате стоимости необходимых документов и подтверждения от Управления Федерального казначейства по Воронежской области сведений о поступлении денежных средств на соответствующий счёт института установленным порядком рассматривается и утверждается договор, оформляются товарная накладная и счёт-фактура.

Изготовленные и оплаченные документы, первые экземпляры утвержденного договора и счёт-фактуры, товарная накладная в двух экземплярах высылаются институтом в адрес организации-заказчика.

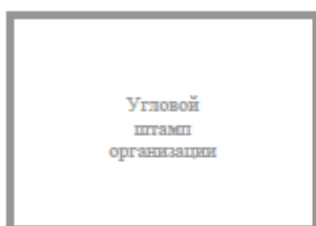
7. Для сокращения сроков формирования и прохождения финансово-экономических документов разработка проекта договора может быть осуществлена организацией-заявителем самостоятельно с использованием типовой формы (см. раздел 3) при условии запроса и получения из института счёта на оплату работ по факсу или электронной почте.

В этом случае проект договора, согласованный и заверенный организацией-заявителем, может быть выслан в адрес института одновременно с гарантийным письмом об оплате изготовления и поставки требуемых документов ФСТЭК России.

При поступлении в институт гарантийного письма и согласованного проекта договора от организации-заявителя институт установленным порядком рассматривает и утверждает договор, выставляет счёт на оплату документов и высылает в адрес организации-заявителя требуемые документы ФСТЭК России одновременно с утверждённым договором.

Товарная накладная на изготовленные и поставленные документы ФСТЭК России и счёт-фактура оформляются институтом и высылаются в адрес организации-заявителя после поступления копий платёжных поручений об оплате стоимости документов и подтверждения от Управления Федерального казначейства по Воронежской области сведений о поступлении денежных средств на соответствующий счёт института.

3. Образцы



Уголовной
штамп
организации

Заместителю начальника
ГНИИИ ПТЗИ ФСТЭК России

А.А.ТРИФОНОВУ

9 Января ул., д. 280 А,
г. Воронеж, 394026

Гарантийное письмо

Прошу выслать в наш адрес следующие документы ФСТЭК России (заявка от 15.02.2010 г. № 234):

1. Сборник руководящих документов по защите информации от несанкционированного доступа.
2. Типовое положение об органе по сертификации средств защиты информации требованиям безопасности информации.

Оплату изготовления и поставки указанных документов гарантирую безналичным расчетом по выставленному Вами счету в течение трех банковских дней.

Наши реквизиты для оформления финансовых документов:

наименование организации в
соответствии с учредительными
документами:

юридический адрес:

фактический адрес:

ИНН:

КПП:

Генеральный директор

(подпись)

А.И.Петров

Главный бухгалтер

(подпись)

П.А.Иванова

МП».

ДОГОВОР № _____
на изготовление и поставку документов ФСТЭК России

г. Воронеж

«__» _____ 201_ г.

ОАО (ЗАО, ООО и др.) «_____»,
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны и Федеральное
государственное учреждение «Государственный научно-исследовательский испытательный
институт проблем технической защиты информации Федеральной службы по техническому
и экспортному контролю» (ФГУ «ГНИИИ ПТЗИ ФСТЭК России»), именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», в лице начальника института Щербакова Владимира Борисовича,
действующего на основании Устава и приказа № 101 от 10 апреля 2009 г., с другой стороны,
вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о
нижеизложенном:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по
изготовлению и поставке документов ФСТЭК России (далее – продукция), указанных в
Приложении 1.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Изготовить и передать Заказчику продукцию в сроки, предусмотренные в
настоящем Договоре.

2.2. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Своевременно произвести прием и оплату продукции в сроки и в размере,
указанные в настоящем Договоре.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет ___ руб. ___ коп. (сумма
прописью), в том числе НДС 18% - руб. коп. (сумма прописью) (Приложение 1).

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. По завершению работ Исполнитель предоставляет Заказчику счет-фактуру и
товарную накладную.

4.2. В случае мотивированного отказа Сторонами составляется двусторонний акт с
перечнем всех разногласий и сроков их устранения.

5. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Срок отправки продукции составляет 5 дней со дня поступления платежа на
расчетный счет Исполнителя.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное
неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось
следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего
Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли
предвидеть или предотвратить.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Поставщик: ГНИИ ПТЭИ ФСТЭК России
ИНН/КПП 3666088317/366601001
Расчетный счет: 40502810113000025410
Банк: Центральнo-Черноземный Банк Сбербанка РФ г. Воронеж
БИК: 042007681
Корр. счет: 30101810600000000681
Адрес: г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 36
Телефон: 39-76-30 39-76-35

Счет № от

Покупатель:
ИНН
Адрес:
Телефон:

№	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость товаров (работ, услуг) всего без налога	Налоговая ставка	Сумма налога	Стоимость товаров (работ, услуг), всего с учетом налога
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
	Итого:						

Всего к оплате:

В том числе НДС:

Руководитель
предприятия _____

Главный бухгалтер _____

Образец

Уплата организацией платежа текущего года «Оплата методических документов»
в сумме 122 рубля 18 копеек (согласно номенклатуре)

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Заполняется банком плательщика</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> Поступ. в банк плат. Списание со сч. плат. </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Статус лица, оформившего расчетный документ - плательщик</div> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">0401060</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;">08</div> </div>
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 325	
01.01.2021	электронно
Дата	Вид платежа

Сумма прописью: Сто двадцать два рубля 18 копеек

ИНН 66*****	КПП 66*****	Сумма	122-18	
ООО «Предприятие» <i>(значения ИНН и КПП плательщика указываются согласно выданному Свидетельству и уведомлениям о постановке на учет в налоговом органе)</i> Плательщик АКБ «*****»)		Сч.№	*****	
		БИК	*****	
Банк плательщика		Сч.№	*****	
Операционный департамент Банка России // Межрегиональное операционное УФК г. Москва		БИК	024501901	
Банк получателя		Сч.№	40102810045370000002	
ИНН 7701350013 (поле 61)	КПП 770101001 (поле 103)	Сч.№	03100643000000019500	
Межрегиональное операционное УФК (Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, л/с 04951005870)		Вид оп.	**	Срок плат.
		Наз. пл.		Очер. плат.
		Код		Рез. поле
Получатель				*
58711302991016000130	45375000	0	0	0
(Поле 104) Код бюджетной классификации (20 знаков)	(Поле 103) Код муниципального образования ОКТМО (8 знаков)			

Прочие доходы федерального бюджета от компенсации затрат государства, по счету № ... от 01.01.2021, НДС не облагается.

Подписи	Отметки банка
М.П. _____ _____	

4. Ссылки. Реквизиты

Ссылки по вопросу обеспечения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций документами ФСТЭК России:
<https://fstec.ru/normotvorcheskaya/obespechenie-dokumentami>

<https://fstec.ru/normotvorcheskaya/obespechenie-dokumentami/27-poryadok-obespecheniya-dokumentami-fstek-rossii-organizatsij-ne-imeyushchikh-vedomstvennoj-prinadlezhnosti>

Адреса официальных почтовых ящиков для направления официальных электронных обращений с заявками и согласования текущих вопросов:

ФСТЭК России:

postin@fstec.ru

Управление ФСТЭК России по Центральному федеральному округу:

cfo@fstec.ru

Управление ФСТЭК России по Северо-Западному федеральному округу:

szfo@fstec.ru

Управление ФСТЭК России по Южному и Северо-Кавказскому федеральным округам:

uzhfo@fstec.ru

Управление ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу:

pfo@fstec.ru; fstec@mts-nn.ru

Управление ФСТЭК России по Уральскому федеральному округу:

ufo@fstec.ru

Управление ФСТЭК России по Сибирскому федеральному округу:

sfo@fstec.ru

Управление ФСТЭК России по Дальневосточному федеральному округу:

dfo@fstec.ru

Федеральное автономное учреждение "Государственный научно-исследовательский испытательный институт проблем технической защиты информации Федеральной службы по техническому и экспортному контролю":

gniii@fstec.ru

Ссылки на реквизиты оплаты:

<https://fstec.ru/obshchaya-informatsiya/bankovskie-rekvizity/44-bankovskie-rekvizity/16-vydacha-rossijskogo-importnogo-sertifikata-i-oplata-metodicheskoy-literatury>

<https://fstec.ru/obshchaya-informatsiya/bankovskie-rekvizity>

* «Временный порядок обеспечения...» от 22.08.2008
